**رئيس محترم** Choose an item.

احتراماً به استحضار می‌رساند از اینجانب Click here to enter text. طی نامه شماره Click here to enter text. به تاریخ Click here to enter text. از مرکز آموزشی/دانشگاه Click here to enter text. درخواست شده تا تحت عنوان استاد راهنما برای اجرای فرصت تحقیقاتی در مؤسسه با دانشجو به مشخصات زیر در مقطع دکتری همکاری نمایم. خواهشمند است مقرر فرمایید مساعدت لازم مبذول شود.

**تاریخ و امضا**

* **مشخصات دانشجو**

**نام:** Click here to enter text. **نام خانوادگي:** Click here to enter text. **شماره ملی:** Click here to enter text. **فرزند:** Click here to enter text.

**رشته تحصيلي:** Click here to enter text. **گرایش:** Click here to enter text.

**نشانی منزل:** Click here to enter text.

**کدپستی:** Click here to enter text. **تلفن منزل:** Click here to enter text. **تلفن همراه:** Click here to enter text.

* **عناوین برنامه کاری دانشجو در این فرصت تحقیقاتی به شرح زیر می‌باشد:**

1. Click here to enter text.
2. Click here to enter text.
3. Click here to enter text.
4. Click here to enter text.
5. Click here to enter text.

**دبیر محترم کمیته هماهنگی ارتباطات علمی و آموزشی**

با درخواست آقای/ خانم ...........................................

⬜ موافقت مي‌گردد. لطفا اقدام لازم برای طرح این درخواست در کمیته هماهنگی ارتباطات علمی و آموزشی مؤسسه، مبذول شود.

⬜ مخالفت مي‌گردد.

توضیحات:

**تاريخ و امضای رئيس بخش/گروه تحقيقاتي**

**نظر كميته هماهنگي ارتباطات علمي و آموزشي:**

درخواست آقای/ خانم ........................................... در نشست .......... کميته هماهنگي ارتباطات علمي و آموزشي مؤسسه در تاريخ .............. مطرح و مطابق بند .......... از صورتجلسه:

⬜ مورد موافقت قرار گرفت.

⬜ به دلیل ............................................................................................................................................................................................. مورد موافقت قرار نگرفت.

**تاريخ و امضای دبیر کميته هماهنگي ارتباطات علمي و آموزشي**